

Principper for Gesten Børnecenter

- *Fællesskaber former fremtiden*



Indholdsfortegnelse

Principper for Gesten Børnecenter	1
- <i>Fællesskaber former fremtiden</i>	1
Principper ved Gesten Børnecenter	4
De næste skridt ved alle principper	4
Værdisæt	4
Børnecenterets vision	5
Gesten børnecenter arbejder vi ud fra bestyrelsens fastsatte værdier:	6
Dagtilbud som virksomhed	7
Mål:	7
Undervisningstimer	8
Skoledagens længde	9
Mål:	9
Holddannelse	10
Understøttende undervisning	11
Specialundervisning på skolen og støtte i dagtilbud	12
Lejrskoler og dagsture	13
Samarbejde mellem dagtilbud , skole og hjem	15
Mål:	15
Med henblik på yderligere styrkelse af samarbejdet har Gesten Børnecenter følgende grupperinger og aktiviteter:	17
Trivselsråd (forældreråd)	17
Forældremøder:	17
Samtaler i daginstitution og skole:	18
Skole:	18
Fællesarrangementer	20
Mål:	20
Skolefritidsordning som virksomhed	21
Mål:	21
Normer og Fællesskabsregler	22
Formål	22

Mål	22
Fælles ansvar	22
Samarbejde med forældre	23
Ansvar i skoletiden	23
Actioncard:.....	23
Støtte til trivsel og læringsparathed	24
Derfor arbejder vi ud fra en tydelig og støttende proces:	24
Lettere konsekvenser	24
Mere indgribende konsekvenser	25
De mest alvorlige tiltag	25
Brugen af digitale platforme og sociale medier	26
Dette princip omhandler alle former for teknologi, som eleverne benytter i børnecentret, uanset om det er ejet af Gesten Børnecenter eller andre.	26
Kommunikation:	27
Trivsel på Gesten Børnecenter og strategi mod mobning.....	29
Formål:	29
Kost.....	32

Principper ved Gesten Børnecenter

Skolebestyrelsen fastlægger de principper, som styrer dagligdagen på vores Børnecenter

Her kan du læse mere om børnecenterets principper:

Herunder : Vuggestue, børnehave, skole og SFO, Grundlaget jfr. og dagtilbud – og folkeskoleloven

Bestyrelsen ved Gesten Børnecenter er en fælles bestyrelse, der fastsætter principper for hele Børnecenteret som virksomhed - herunder vuggestue, børnehave, skole og SFO jf. dagtilbudsloven og folkeskoleloven.

Begrebet “et princip” kan i bestyrelsessammenhæng defineres således:

- Ved et princip forstås en grundsætning, som børnecenterets ansatte bevidst følger.
- Et princip udtrykker grundlæggende holdninger, værdier og kvaliteter.
- Et princip er retningsgivende for en central del af Børnecenterets virksomhed.
- Principper udgør tilsammen de kvalitative grundholdninger, de værdier, som Børnecenterets virksomhed skal bygge på, og den kurs, som centeret skal følge.

Et princip bør formuleres, så det er rummeligt og giver plads til ledelsen. Det vil sige, at formuleringen er så rummelig, at der er plads til fortolkninger og valgmuligheder på handleplan

De næste skridt ved alle principper

- Skolelederen formidler princippet til forældre, elever og medarbejdere
- Skolelederen implementerer princippet efter drøftelse med skolebestyrelsen
- Skolebestyrelsen føre tilsyn med, hvordan skolen efterlever princippet

Værdisæt

Børnecenteret ledes ud fra Vejen kommunes børnesyn:

- Alle børn og unge i Vejen Kommune har ret til at blive mødt af nærværende og anerkennende voksne.
- Det er voksne, der inspirerer til fordybelse i nuet samtidig med, at de understøtter trivsel, udvikling og læring.
- Alle børn og unge i Vejen Kommune har ret til at indgå i udviklende relationer og meningsfulde fællesskaber. Derfor bliver de mødt af engagerede og ansvarlige voksne. Det

er voksne, der gør sig umage for at forstå styrker, potentialer, udfordringer og behov i relationen, fællesskabet og netværket.

- Alle børn og unge har ret til fysisk, psykisk og social sundhed. Derfor bliver de mødt af voksne, der er optaget af at styrke børn og unges sundhed. Det er voksne, der både har blik på at understøtte sunde vaner hos den enkelte og på at gøre sunde valg til lette valg, der hvor børn og unge er."

Børnecenterets vision

Fællesskaber former fremtiden – sammen gør vi en forskel

Børnecenterets værdier

Fællesskaber og skaberkraft er fundamentet på Gesten børnecenter. At dyrke og værdsætte fællesskaber og skaberkraften gennemsyrrer vores hverdag, og nogle af vores aktiviteter og traditioner lyser i særlig grad i kraft af disse værdier. Vi er, på Gesten børnecenter, særligt stolte over vores relationer på tværs og tror på fællesskaber former fremtiden.

Når fællesskaber og skaberkraft (dannelse og uddannelse) er vigtige værdier for Børnecenteret, ønsker vi at skabe læring og trivsel gennem en anerkendende tilgang i trygge rammer med fokus på læring gennem Engineering. (Praksisfaglighed). Den enkeltes motivation og gå-på-mod styrkes og bevares ved et øget fokus på hinandens styrker og kompetencer samt passende faglige og sociale udfordringer og oplevelser. Det betyder bl.a., at det er nødvendigt at dyrke relationer på tværs af centeret, så alle bliver trygge og får mod til at udfolde sig.

Vi har bl.a. en ugentlig samling, legepatrulje, emneuger, venskabsklasser på tværs af alder, så de store hjælper de små osv.

Samhørighed styrkes, når vi dyrker traditioner. F.eks. "spis sammen", markedsdag, motionsdag, juleklippedag, juleafslutning i kirken, fastelavn samt de mange traditioner, de er opstået i klasserne, er alt sammen med til at styrke fællesskabet

Læring og læring på tværs: På børnecenteret har vi dygtige, ambitiøse medarbejdere, der sætter en ære i at gøre børnene så dygtige, de kan. De arbejder tæt sammen for at berige hinanden, og de er ikke bange for at kaste sig ud i kreative processer. Kreativitet ses overalt på centeret. I vuggestuen og børnehaven med projektet: "natur og science", i SFO- værksteder, i skolen med håndværk og design, i billedkunst, i madkundskab- men også i de boglige fag, hvor der er fokus på den legende tilgang gennem metoderne fra bl.a. Engineerings processen (designproces), hvor eleverne er undersøgende i deres læring på fagdage hver onsdag og fredag.

Vi vil kendes på:

Vi kan hurtigt komme til at fokusere på de spændende, anderledes dage. Men sandheden er, at der er flest dage med traditionel faglig undervisning og den daglige rytme i vuggestue og

børnehaven. Det kan også noget, hvor børnene er i processen i forhold til dannelse og uddannelse, og gruppefællesskabet er den trygge arena, hvor vi skaber sammen.

Gesten børnecenter arbejder vi ud fra bestyrelsens fastsatte værdier:

Fællesskab: At der er plads til forskellighed med respekt for alles behov, så der opnås trivsel og samhørighed i et forpligtende fællesskab

Ansvarlighed: At tage ansvar for egne handlinger og at der er sammenhæng imellem det der siges og gøres, så der opnås ordentlighed.

Tryghed: At der er imødekommenhed og drages omsorg. I trygge rammer tør man være sig selv, hvilket skaber trivsel og robusthed.

Tryghed er basalt og en forudsætning for, at barnet kan føle sig veltilpas og udvikle sine kompetencer.

Faglighed: At den enkelte oplever et trygt læringsmiljø, hvor der er tilpas høje forventninger, så alle udvikler sig fagligt og personligt.

Udvikling: At være åben for nye tiltag og muligheder der fremmer centrets værdier. Være et Fyrtårn.

Dagtilbud som virksomhed

Formål

Formålet med dagtilbud er at fremme børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse gennem trygge, pædagogiske og legende læringsmiljøer. De skal sikre et børnemiljø, der fremmer sundhed og udvikling, samt give børn indflydelse, medansvar og erfaringer med demokrati for at udvikle deres selvstændighed og evne til at indgå i fællesskaber.

Mål:

Dagtilbuddet skal sikre en alsidig udvikling, hvor den styrkede pædagogiske læreplan udgør rammen og den fælles retning for vores pædagogiske arbejde med børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Læreplanen er et levende dokument, som her komprimeret beskriver vores pædagogiske overvejelser og refleksioner med eksempler, der er retningsgivende for det daglige pædagogiske arbejde. Rammen for at udarbejde den pædagogiske læreplan er dagtilbudsloven og dens overordnede formålsbestemmelse samt den tilhørende bekendtgørelse.

De seks læreplanstemaer.

1. Alsidig personlig udvikling
2. Social udvikling
3. Kommunikation og sprog
4. Krop, sanser og bevægelse
5. Natur, udeliv og science
6. Kultur, æstetik og fællesskab.

Skolebestyrelsen fører tilsyn med, hvordan dagtilbud efterlever den styrkede pædagogiske læreplan og den kommunale tilsyn

De formelle rammer : Dagtilbudsloven,

Revideret af skolebestyrelsen

Undervisningstimer

Formål

Undervisningstimer fordeles med det formål at klassens og den enkeltes elevs faglige og sociale mål bedst tilgodeses

Mål:

Undervisning er skolens kerneydelse og organisering skal skabe rammer, der sikrer hver enkelt elev bedst mulig læring, dannelse og trivsel herunder er det vigtigt, at det er muligt at tilgode disse elever med særlige behov

- Hver klasse-hold tildeles timer i henhold til folkeskolelovens vejledende undervisningstimetal
- Der afsættes timer til elever med særlige behov
- Der orienteres hvert år i skolebestyrelsen om timefordelingsplanen
- Vi følger de kommunalpolitiske udmeldinger i forbindelse med frihedsgrader

Skoledagens længde

Formål:

Alle skolen elever får en sammenhængende skoledag

Mål:

- Alle skolens elever begynder skoledagen ved 1. lektion fra kl. 7.45.
- Alle elever har minimum 5 daglige lektioner, og ingen elever har mere end 8 lektioner dagligt.
- I særlige tilfælde kan skoledagen variere . Eks. Ved eksklusioner, temadage eller arrangementer på skolen
- Ingen elever må have skemalagte mellemtimer
- Efter ønske kan ressourcepersoner tilknyttes bestemte klasser og timer i et skoleår efter aftale med leder.

Prioriteringer, personale:

Alt pædagogisk personale spørges inden skemalægningen om deres ønsker til skemalægningen. Ønsker fra personalet vil blive prioriteret, så de faglige og pædagogiske rammer for eleverne bliver tilgodeset bedst muligt. Personalets ønsker gennemgås og prioriteres af ledelsen og skemalægges inden skemalægningen. Der vil i det omfang det er muligt blive taget hensyn til individuelle, personlige ønsker fra personalet (Eks. hele skemafrie dage ved nedsat tid).

- Skemaer lægges ud fra, at personalet så vidt muligt har sammenhængende lektioner (minimere mellemtimer).
- Teammøder: Det prioriteres, at teammøder med pædagoger skal afholdes i løbet af skoledagen, så SFO-personale kan deltage i teammøder med årgangens lærere inden SFO-tiden. For øvrigt personale må det forventes, at teammøder kan skemalægges uden for elevernes mødetid.

Holddannelse

Formål:

Ved Børnecenteret vil vi gerne give det enkelte barn så gode muligheder som muligt for at udvikle såvel de faglige som alsidige personlige og sociale kompetencer

Mål:

Hvert år indgår holddannelse i organiseringen, f.eks. på årgange eller i afdelingen. Holddannelse giver mulighed for at differentiere i forhold til indhold, metoder , organisation, materialer , tid og inklusion.

Holddannelse kan foretages b.la. på baggrund af:

- Evaluering
- Elevsamtaler
- Forældresamtale (skole-hjem samtale)
- læringsprofil

Understøttende undervisning

Formål:

Den understøttende undervisning (UUV) bidrager til, at eleverne får mulighed for at lære på forskellige måder, med en høj grad af kobling mellem teori og praksis og herigennem understøtter undervisningen i fagene

Mål:

Den understøttende undervisning tager i så høj grad som muligt udgangspunkt i elevens forudsætninger og behov og bidrager til et rigt læringsudbytte.

Skolen tilstræber, at den understøttende undervisning sætter fokus på virkelighedsnære problemstillinger, der er relevante for eleven gennem den legende tilgang og Engineerings metoder

Skolen tilstræber, at eleverne gennem den understøttende undervisning kan afprøve, træne og repetere de færdigheder og kompetencer, eleverne tilegner sig i den fagopdelte undervisning.

Forslag til den understøttende undervisning:

- Trivsel/sociale kompetencer
- Færdsel
- Seksuallære
- Erhverv- uddannelse
- Læringsparathed
- Motion og bevægelse
- Sundhed
- Teater
- Læsetræning
- Matematikøvelser
- førstehjælp

Specialundervisning på skolen og støtte i dagtilbud

Formål:

Det overordnede formål er at alle børn støttes i at bevare troen på egne evner og motivation for at udvikle sig.

Mål:

Ved specialundervisning /Støtte forstår vi den undervisning og guidning som et pædagogisk tiltag, som tilbydes de børn med særlige behov, og som ikke tilgodeses gennem dagtilbuddets aktiviteter og lege og i skolens undervisning

Der skelnes mellem børns faglige indlæringsvanskeligheder og elever med adfærd-, kontakt- eller trivselsproblemer.

Støtten / specialundervisningen tilrettelægges ud fra kriterierne:

- ressourceorienteret ud fra barnets kompetencer og potentialer
- bestræbelser i at organisere ud fra et nærhedsprincip med et tilhørsforhold i klassens /holdets fællesskab med empati, intensitet og helhed for barnets samlede skolegang/dagtilbud
- tæt samarbejde med hjemmet og opfølgning er en væsentlig del af forløbet, hvor forældre og barnet involveres aktivt i forløbet – her er vigtigt at inddrage barnets stemme

Lejrskoler og dagsture

Formål:

Dette princip har til formål at sætte rammerne for Børnecentrets planlægning og gennemførelse af lejrskoler og dagsture

Mål

- At inspirere børn og voksne til læring i andre miljøer end Børnecentrets eget område og skabe variation i hverdagen.
- At skabe oplevelser, der styrker fællesskab i klassen/gruppen.

Børnecentrets ansvar:

- Der arrangeres løbende forskellige dagsture (ekskursioner), hvor børnene tilbydes oplevelser med fagligt indhold
- Der kan arrangeres ture, der har en social vinkel som primær fokus.
- Alle ture, ekskursioner og lejrskoler skal arrangeres sådan, at alle børn i gruppen/klassen kan deltage
- At der skabes tryghed hos børnene, ved f.eks. at der foreligger klare aftaler omkring transport, herunder bl.a. forældre kørsel (samkørsels lister foreligger senest dagen før afgang).
- Bestyrelsen opfordrer forældrerådet til at arrangere (hvert år) en overnatning på skolen.
- Hvis forældrene vil forestå overnatningen, arrangeres en lejr tur med 2 overnatninger for hold 56 (5.-6. kl.)

Forældrenes ansvar:

- Forældrene sørger for at børnene er parate til at tage på tur – påklædning, madpakke og lignende. Ligesom de forud for lejrskolerne har øvet at sove et fremmed sted.
- Forældrene henvender sig så snart, der opstår spørgsmål eller hvis der er noget man ønsker forklaret/uddybet
- Skolen opfordrer forældrerådet til at arrangere en årlig overnatning evt. på skolen hvert skoleår.

Forventninger til børnene:

- Børnene deltager aktivt i planlægning, gennemførelsen og efterbehandling af turen.

- Barnet ved, hvad der er i den pakkede taske

Økonomiske forhold:

- Ved lejrture opkræves der et beløb til kost på 75 kr. pr. døgn
- Entreer, betaling for særlige arrangementer/oplevelser i forbindelse med lejrskoler og dagsture kan betales gennem en eventuelt etableret klassekasse.
- Udgifter til leje af hytte eller lejrskole dækkes af Børnecentret.

Der føres tilsyn med princippet på følgende måde:

Hvert år fremlægger ledelsen/personalet, hvorledes der er arbejdet med emnet på de enkelte årgange, og det besluttet, om der evt. skal justeres i princippet.

Løbende orienteres skolebestyrelsen ved større problemstillinger inden for emnet, hvor både elever, skole og forældre er involveret

Samarbejde mellem dagtilbud , skole og hjem

Formål

Dette princip har til formål at danne rammen for Gesten Børnecenters tilgang til samarbejde, gældende for medarbejdere, ledelse, forældre og børn.

Mål:

- At sikre et trygt og sundt læringsmiljø for børn og voksne, og alle har mulighed for at opnå deres højeste faglige og sociale niveau
- At skabe rammerne for det bedst mulige samarbejde gennem involvering, gennemsigtighed og konstruktiv kommunikation
- At kommunikationen i Børnecenteret af alle parter opleves som anerkendende, åben og respektfuld
- At den skriftlige kommunikation foregår via AULA, hvor der tilstræbes, at Børnecenterets ansatte som udgangspunkt svarer indenfor 2 arbejdsdage

At Børnecenterets pædagogiske personale:

- Møder veloplagt og forberedt
- Viser omsorg, anerkendelse, respekt og interesse for det enkelte barn
- Orienterer forældrene om begivenheder i børnecenteret, som lærerne/pædagogerne forventer påvirker barnet i en sådan grad, at forældrene bør kontaktes. Ved behov for ekstra indsats i forhold til læring, trivsel og social udvikling kontakter medarbejder i Børnecenteret hjemmet, og der aftales opfølgning
- Tilbyder motiverende og aktiverende undervisning/aktiviteter
- Holder sig orienteret om ny viden indenfor fagområdet og løbende videreuddanner sig.
- Udfordrer sig selv og er åben over for konstruktiv kritik
- Gør undervisningens mål forståelig og foretager løbende evaluering
- Sætter klare og tydelige rammer for aftaler og retningslinjer
- Skaber et velfungerende fællesskab, der højner niveauet
- Giver passende udfordringer til alle elever med mulighed for fremgang
- Tilstræber at alle forældre føler sig hørt og imødekommet i deres henvendelse

- Tilstræber, at alle forældre er informeret om, hvem de skal kontakte i forskellige situationer.
- Underrette af hjemmene om barnets udbytte i dagtilbud / skole

At forældrene:

- Anerkender, viser respekt og interesse for Børnecentrets ansatte, elever og andre forældre
- Sørger for, at barnet møder veludhvilet og forberedt til tiden
- Støtter barnet i sin forberedelse til daginstitutionen/skolen og i at deltage positivt i dagligdagen og undervisningen
- Er positiv og åben for forskellige måder at lære på
- Bakker op om børnecenterets arbejde og deltager i centerets arrangementer
- Omtaler Børnecenteret positivt og taler med kontaktpædagogen/ klasselæreren/faglæreren, hvis der opstår problemer
- Orienterer Børnecenteret, hvis centreret skal tage hensyn til ændringer i barnets situation
- Planlægger ferier i skolens ferie, så unødigt fravær undgås
- Så vidt muligt planlægger lægebesøg og lignende uden for undervisningstiden
- Forpligter sig til at kontakte børnecenteret hurtigst muligt ved bekymring i forhold til læring, trivsel, og eller social udvikling
- Ansvarlighed for trivsel indbydes i forældregruppen, Ved opståede udfordringer med eksempelvis drillerier henvender forældre sig direkte til hinanden , for hjælper hinandens børn ind i løsningen af respekt for hinanden.

At barnet:

- Møder udhvilet og til tiden og har spist morgenmad
- Anerkender, respekterer og viser interesse for andre
- Deltager positivt og aktivt i lege, aktiviteter/undervisningen
- Overholder aftaler og retningslinjer
- Møder forberedt - herunder har de ting med i skole, som det skal bruge, fx bøger, blyanter, viskelæder, idrætsstøj
- Har madpakke og drikkedunk med
- Kan henvende sig til børn og voksne og kan hente hjælp

Med henblik på yderligere styrkelse af samarbejdet har Gesten Børnecenter følgende grupperinger og aktiviteter:

- Trivselsråd både i dagtilbud og skole
- Forældremøder
- Skole/hjemsamtale
- Elevråd
- Klassekassen

Trivselsråd (forældreråd)

Formålet med trivselsrådet er at styrke stuen/klassens og barnets trivsel samt sikre et godt og trygt miljø for alle. Dette sker gennem positive fællesskaber og konstruktivt samarbejde mellem centerets ledelse, forældre, lærere og pædagoger.

I samarbejde med rådet/klasselæreren/pædagogen fastlægges dagsordenen for forældremøderne og forældrerådet sørger for, at vigtige emner og problemstillinger kommer med på forældremødernes dagsordener.

Derudover planlægger forældrerådet indholdet og det praktiske omkring arrangementer i klassen/daginstitutionen. Det skal tilstræbes, at hver klasse-hold har 4-5 kontaktførelse med 2 forældre fra hver klasse, som repræsenterer klassen læringsfællesskabet og daginstitutionen har 3-4.

På skoleårets første forældremøde i august/september vælges kontaktførelserne. For at sikre erfaring og sammenhæng i arbejdet tilstræbes det, at valget gælder i to år. I 0. klasse vælges første gang fire kontaktførelse, hvor to fortsætter i 1. klasse og to er på valg.

Forældremøder:

Forældremøderne skal sikre et godt samarbejde mellem skole og forældre omkring klassen i skolen og stuen i daginstitutionen. Forældremødet giver en orientering om klassens/ stuens faglige og sociale status.

Mødet bør være præget af dialog og debat med det formål at styrke fællesskabet omkring klassen/stuen og sikre inddragelse af forældrene i drøftelse og løsning af faglige og trivselsmæssige problemer. Forældremøderne medvirker til at skabe et godt forældrefællesskab omkring daginstitutionen/stuen og skolen/ klassen.

I forbindelse med centrale møder mellem forældre og børnecenteret skal dato og tidspunkt meldes ud mindst 14 dage før mødet skal afholdes, således at det med rimelighed kan forventes at forældrene har mulighed for at prioritere og planlægge deres deltagelse i mødet.

Samtaler i daginstitution og skole:

Daginstitution

Forældrene inviteres (barn og forældre) til en opstart- samtale, hvor stuepædagog har afsat en time til rundvisning og snak, og her aftales nærmere i forhold til indkøringen i vuggestue/børnehave.

Efter tre måneder tilbydes der til en samtale om hvordan opstarten har været, og hvordan det går nu.

Samtale igen , når barnet fylder 4 år samt samtale ved skoleparathed

Skole:

Skole-hjem-samtaler skal sikre, at skolen og forældrene i samarbejde tager ansvar for det enkelte barns faglige, sociale, trivsel og dannelsesmæssige udvikling.

Skole-hjemssamtalerne sikrer dialog mellem pædagog, lærer, barnet og forældre i forhold til fastsættelse og opnåelse af konkrete mål for udviklingen både fagligt og socialt. Samarbejdet bygger på gensidig tillid mellem daginstitutionen/skole og hjem.

Der tilbydes et årligt skole/hjemssamtale pr. barn. I skoledelen vil det være i efteråret, som er individuel og en i foråret, som afholdes som en læringskonference, hvor barnet viser faglige produkter og formidler et fagligt stof til forældrene.

Evaluerings bl.a. gennem:

- Samtale
- Test
- Fysisk meddelelsesbog
-

Der tilstræbes at indkalde til samtaler i tilpas god tid, så alle forældre har reel mulighed for at deltage. Børnecenteret og jer forældre vurderer løbende, om der er brug for ekstra samtaler for et barn.

Børnecenteret tilstræber at give forældrene fyldestgørende viden om, hvordan de i hjemmet kan støtte deres barns læring.

Elevråd i skolen

Elevrådet taler på elevernes vegne, i samarbejde med skolens ledelse, lærere og pædagoger. På den måde varetager elevrådet elevernes interesser. Hver klasse vælger en repræsentant, og en repræsentant fra 5. og 6. klasse deltager i bestyrelsesmøderne.

Klassekasse i skolen:

Det er frivilligt om en klasse ønsker at have en klassekasse. En klassekasse er en fælles pengeindsamling blandt forældrene, som den enkelte klasse kan vælge at etablere.

Indbetaling til en klassekasse er frivilligt og administrationen varetages af forældrene selv. Det er forældrene i klassen, som beslutter hvor meget der skal betales til klassekassen.

Formålet med at have en klassekasse, er at give klassen lidt ekstra midler, som kan bruges til fælles oplevelser. Det kan ikke gøres til en betingelse for nogen elevs deltagelse i klassens aktiviteter/oplevelser, at forældrene betaler til kassen. Klassekassen kan anvendes til fælles udgifter, der ikke er en direkte forudsætning for undervisningens gennemførelse og formål. F.eks. klassefester/-arrangementer, fornøjelser ved udflugter o. lign. Brugen af klassekassen fastlægges af forældre og klasseteamet i fællesskab

Skolebestyrelsens rolle:

Bestyrelsen arbejder for et godt samarbejde med fokus på børnenes trivsel og læring. Skolebestyrelsen kan tage ønsker, ideer og bekymringer på et principielt niveau med til drøftelse i bestyrelsen.

De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer er bindeled mellem skole og forældre, og kan være behjælpelig med kontakten til skolen ved behov

Godkendt af bestyrelsen d. 1.5. 2023

Fællesarrangementer

Formål:

At bringe børn og personalet sammen uden for de normale rammer både i det lille fællesskab på stuen, dagtilbud , klassen , skolen og i det store fællesskab , hvor hele Børnecenteret samles om et arrangement/ aktivitet.

Mål:

Målet er at skabe et tilhørsforhold for alle ind i forskellige fællesskaber, som bevirker en forøget trivsel, tillid og tryghed gennem kendskab og venskab.

- Udflugter til bl.a. koncerter, teater, museumsbesøg m.m.
- Lejr – overnatning

Børnecenterets fastlagte fællesarrangementer:

- Markedsdag med forældre
- Juleklippedag

Fælles blandt børnene i hele børnecenteret

- Stor/lilleven
- Motionsdag
- Juleafslutning i kirken
- Fastelavn
- Ægge- påskejagt
- Royalrun

Dagtilbud:

- Forårsfest

Skole: - udvidet skoletid

- markedsdag
- Teater – skolefest

Skole:

- Læringskonference

Skolefritidsordning som virksomhed

Formål

Skolefritidsordningen (SFO) er en integreret del af den samlede skole. Formålet med SFO er at tilbyde et fritidstilbud, der understøtter børnenes udvikling, læring, dannelse og trivsel gennem fri leg, fællesskab, venskab og selvvalgte aktiviteter. SFO'en skal også styrke børnenes personlige kompetencer gennem aktiviteter inden for natur, teknik, drama, musik, medier og kreativitet. Der lægges vægt på at skabe en tryk, meningsfuld og mere fri ramme end i skoletiden, hvor børnene kan udfolde sig selvstændigt.

Mål:

SFO er ikke en forlængelse af skoletiden, hvilket betyder, at SFO'en bestræber sig på at udvikle andre aktiviteter end dem som skoletiden tilbyder og legen har en vigtig betydning

De individuelle forskelle bliver så vidt muligt inddraget som aktiver i fællesskabet. Børn udvikler sig og lærer meget forskelligt, derfor arbejder vi med lærings- og udviklingsmuligheder for alle børn, afstemt efter barnets individuelle behov og potentiale.

En forudsætning for at børnene udvikles er, at de føler sig trygge. Derfor lægger vi vægt på genkendelighed, at børnene har medindflydelse, kan træffe frie valg og der veksles mellem voksenorganiserede og selvvalgte aktiviteter.

SFO éns hverdag

Vores SFO er i åben plan, dette betyder, at børnene kan bevæge sig frit rundt i vores lokaler og på udearealerne.

Børnene kan lege, være sammen med vennerne på tværs af alderstrin og deltage i de aktiviteter, der tilbydes, det udvikler børnenes personlige og sociale kompetencer.

SFO er en del af skolens virksomhed, hvor pædagoger, lærere og andre fagpersoner indgår i et ligeværdigt samarbejde, hvor der sikres fælles fokus på barnets udvikling og trivsel. SFO har hjemme i egne lokaler i tilknytning til skolen, som deles med skolen.

Vi har børn fra 0. til 3.klasse og modtager også børn i udvidet SFO.

Fra april og frem til sommerferien FØRSKOLE.

Revideret i skolebestyrelsen ,2019

Normer og Fællesskabsregler

Formål

På Gesten Børnecenter ønsker vi at skabe trygge, inspirerende og inkluderende læringsmiljøer, hvor alle børn og voksne trives og har lyst til at være. Vi møder hinanden med nysgerrighed, respekt og omsorg – og vi hjælper hinanden med at være en del af et fællesskab, hvor alle oplever, at de har værdi og kan bidrage positivt.

Mål

Vi arbejder sammen om at udvikle et miljø, hvor:

børn føler sig mødt og set,

der skabes ro, glæde og læringsparathed,

alle bidrager positivt til fællesskabet,

vi løser udfordringer gennem dialog, støtte og tydelige rammer.

Fælles ansvar

For at sikre trivsel og gode fællesskaber hjælper vi hinanden med at:

- ✓ tale pænt, respektfuldt og konstruktivt.
- ✓ følge de voksne og fælles aftaler, så alle kan være trygge.
- ✓ passe på hinanden – vi accepterer ikke mobning i nogen form.
- ✓ bevæge hensynsfuldt indendørs.
- ✓ bruge udeområderne på en tryk og aftalt måde – fx sneboldkamp kun hvor det er tilladt.
- ✓ møde op i tøj, der passer til vejret, så alle kan deltage i dagens aktiviteter.
- ✓ holde skolen ren og pæn – vi hjælpes ad.
- ✓ udarbejde lokale trivsel- og ordensregler i klasser og afdelinger, så børnene inddrages i fælles forståelser.

Samarbejde med forældre

Et godt forældresamarbejde er nøglen til høj trivsel. Ved bekymrende adfærd eller brud på fælles regler inviterer vi til dialog med forældrene, så vi sammen kan finde de bedste løsninger for barnet – i tråd med principperne for skole-hjem-samarbejdet.

Ansvar i skoletiden

For at skabe gode læringsbetingelser støtter vi hinanden i, at:

- ✓ både børn og voksne er klar til dagens undervisning ved timens start.
- ✓ eleverne er undervisningsparate, lyttende og deltagende.
- ✓ frihed fra undervisningen søges via EMU-elev på Aula, og at fravær håndteres efter kommunens principper.
- ✓ elever bliver på skolens område, medmindre der er aftalt andet med en voksen.
- ✓ indkøb i skoletiden ikke foregår.
- ✓ skolen er røgfri og rusmiddelfri – både inde og ude og i hele skoletiden.
- ✓ vi passer på skolens materialer og inventar; ved ødelæggelse kan erstatning blive relevant.

Actioncard:

Når normerne ikke efterleves – støtte og handling

Vi ser alle børn som lærende i både faglige og sociale kompetencer. Hvis et barn har svært ved at efterleve fælles aftaler, arbejder vi pædagogisk med forståelse, guidning og tydelige rammer.

Hvis et barn – trods støtte og tydelig vejledning – fortsat ikke lykkes med den ønskede adfærd, kan der iværksættes pædagogiske konsekvenser. Disse har altid til formål at støtte barnets trivsel og beskytte fællesskabet.

I nogle situationer kan et barn få brug for en tænkepause hjemme resten af dagen. Dette sker af omsorg for barnet og for at skabe ro, tryghed og mulighed for at genfinde læringsparathed.

Støtte til trivsel og læringsparathed

Hvis et barn oplever udfordringer i hverdagen, møder vi det altid med en anerkendende og nysgerrig tilgang. Vi ved, at alle børn ønsker at lykkes – og at de gør det bedst, når de føler sig set, hørt og forstået.

Derfor arbejder vi ud fra en tydelig og støttende proces:

1. Dialog

Vi starter altid med en tryk og respektfuld samtale, hvor barnet får mulighed for at fortælle, hvordan det oplever situationen. Vi lytter aktivt og undersøger sammen, hvad der ligger bag adfærden, og hvad barnet har brug for. Forældre inddrages tidligt, så vi står sammen om at finde gode løsninger.

2. Handleplan

Med udgangspunkt i barnets styrker og behov laver vi en konkret og overskuelig handleplan. Den indeholder få, tydelige fokuspunkter og aftaler, som hjælper barnet til at blive mere trygt, læringsparat og deltagende i fællesskabet. Barnet er med til at sætte mål, så det føler ejerskab og tro på processen.

3. Opfølgning

Vi følger tæt op i hverdagen, giver ros, støtte og justeringer undervejs. Vi sikrer, at barnet ved, at vi er der for at hjælpe, og at små skridt også er fremskridt. Forældrene holdes løbende orienteret, så vi sammen kan bakke barnet op.

4. Evaluering

Efter en periode evaluerer vi sammen: Hvad har virket? Hvad har barnet oplevet som hjælpsomt? Hvad skal vi justere for at støtte barnet bedst muligt fremadrettet? Evalueringen foregår i et positivt og udviklingsorienteret samarbejde mellem barnet, de voksne omkring det og forældrene.

Lettere konsekvenser

Typisk ved mindre udfordringer – fx grimt sprog, manglende samarbejde eller mindre brud på regler.

Kortvarig inddragelse af pauser (fx hvis barnet skal færdiggøre en opgave).

Midlertidig placering i en anden klasse eller et roligt lokale.

Besked til hjemmet.

Mere indgribende konsekvenser

Typisk ved mere alvorlig adfærd – fx truende sprog, slåskampe, ødelæggelse af inventar eller mobning.

Forældre inviteres til en samtale.

Eleven kan sendes hjem resten af dagen for at skabe plads og ro til trivsel.

Ledelsen inddrages efter behov.

De mest alvorlige tiltag

Kun ved gentagne eller meget alvorlige hændelser – fx grov mobning, vold, våben eller narko-besiddelse.

Midlertidig bortvisning.

Skoleskift.

Beslutninger træffes altid af skolens ledelse og følger principperne for håndtering af vold og krænkelse.

Brugen af digitale platforme og sociale medier

Informationsteknologi bliver i stadig højere grad en del af børnecenterets hverdag og undervisning. IT indgår som en væsentlig del af fremtidens videnssamfund og det er en opgave for skolen at uddanne eleverne til at handle, navigere og lære i nutidens og fremtidens digitale verden.

Dette princip omhandler alle former for teknologi, som eleverne benytter i børnecentret, uanset om det er ejet af Gesten Børnecenter eller andre.

Formål

Gesten Børnecenter ønsker med princippet for brugen af digitale platforme og sociale medier at sikre rammerne for, at alle børnene trygt og sikkert kan uddannes i daglig brug af IT og den gode opførsel i den virtuelle verden.

Børnene skal i skoleforløbet, med forældrenes og det pædagogiske personales hjælp, lære hvordan de navigerer sikkert, ordentligt (etisk) og lovlydigt (moralisk) på de digitale platforme og sociale medier.

Mål:

- At sikre at brugen af digitale platforme og sociale medier er medvirkende til at understøtte børnenes dannelse i dagligdags brug af teknologier samt den gode opførsel i virtuelle verden
- At mobiltelefoner og andre digitale redskaber ikke forstyrrer undervisningen
- At børnene yder digital omsorg over for hinanden ved at kommunikere konstruktivt og hensynsfuldt
- At børnene udviser respekt for hinandens grænser og overholder gældende love, f.eks. i forhold til brugen af billeder
- At børnene har et medansvar for deres kammeraters trivsel, også i forhold til de sociale medier

At Barnet i skolen:

- Elever må gerne medbringe computer og mobiltelefoner på skolen på eget ansvar.
- Børnene forventes at have mobilen slukket i undervisningen samt frikvarterne og opbevares i tasken eller samles i en kasse i klassen.
- Mobilen kan benyttes i undervisningen som læse-skrivestøtte (LST) i undervisningen efter aftale med den enkelte lærer og forældre.

At forældrene

- Alt udstyr medbringes på eget ansvar og forventes dækket af egen forsikring.
- At forældrene er nærværende ved bringe og afhentning af deres barn, og har slukket mobiltelefonen

Kommunikation:

Den formelle dialog mellem Børnecenteret og hjemmet skal foregå i AULA. På Børnecenterets AULA Galleri er det tilladt at dele billeder, videoer og andre indlæg og informationer omkring hverdagen i Børnecentret, så længe det lever op til Datatilsynets retningslinjer.

Sociale medier:

Den pædagogiske indsats omkring brugen af sociale medier og konsekvenserne heraf, kan foregå i samarbejde med SSP = Skole, Sociale myndigheder og Politi.

Det opfordres til at være opmærksom på, at kommentarer på de sociale medier ikke må virke stødende på andre personer. Alt efter karakteren af kommentarerne gives der først en advarsel med en opfordring til at overholde retningslinjerne og holde en god tone.

En særlig negativ kommentar vil blive slettet, og afsenderen vil herefter blive informeret om det Krænkende kommentarer skal altid slettes, og afsenderen skal modtage en advarsel. I naturlig forlængelse heraf tolereres digital mobning ikke.

Hvis eleverne eller de voksne får en mistanke om, at der foregår digital mobning, skal det øjeblikkeligt meldes til skolen.

Med digital mobning menes usande kommentarer, trusler, tilsvining, grimt sprogbrug og deling af billeder og film med det formål at skade en elev eller en ansat.

Forældrene skal støtte eleverne i, at skolen bliver opmærksom på sådan en mistanke. Enhver henvendelse skal tages alvorligt. – se evt. princippet -mobbestrategien

Skolen skal herefter håndtere episoden på samme måde, som hvis mobningen var foregået i det fysiske rum.

Det er både skolen og hjemmets ansvar at forhindre mobning på de sociale medier.

Når lærerne deltager i de lukkede grupper, anbefales de til at oprette en profil med kun professionelt indhold, så elever eller forældre ikke kan få adgang til personlige billeder, informationer og opslag. Lærerne skal være deres repræsentationsrolle bekendt og opmærksom i deres færden på sociale medier. Det forventes, at de følger samme retningslinjer for moral, etik og ordentlighed, som det forventes af børnene.

Der føres tilsyn med princippet på følgende måde:

Bestyrelsen orienteres løbende om evt. større problemstillinger vedr. emnet, hvor både elever, skole og forældre er involveret.

Hvert år fremlægger ledelsen/personalet for bestyrelsen, hvorledes der er arbejdet med emnet i Gesten Børnecenter, og det besluttet, om der skal justeres i princippet.

Vedtaget i skolebestyrelsen den 1. maj 2023

Trivsel på Gesten Børnecenter og strategi mod mobning

Formål:

På Gesten Børnecenter ønsker vi, at alle børn og voksne føler sig trygge, set og værdsatte. Dette princip sætter rammen for, hvordan vi i fællesskab – børn, forældre, medarbejdere og ledelse – arbejder for trivsel og gode fællesskaber i hverdagen.



Mål:

Målet er at skabe et trygt og omsorgsfuldt miljø, hvor børnene har mulighed for at lege, lære og udvikle sig i deres eget tempo, og hvor alle oplever at høre til i fællesskabet.

Vi støtter hvert barn i både den faglige og sociale udvikling og arbejder for, at alle får de bedste forudsætninger for at udfolde deres potentiale.

Vi lægger vægt på et tæt og tillidsfuldt samarbejde, hvor forældre og personale er i åben dialog, deler viden og sammen tager ansvar for børnenes trivsel.

Vi taler med og om hinanden på en anerkendende og respektfuld måde og møder forskellighed med nysgerrighed og forståelse.

Mobning har ingen plads hos os. Vi arbejder forebyggende hver dag og reagerer hurtigt, omsorgsfuldt og helhedsorienteret, hvis et barn oplever mistrivsel eller udelukkelse.

Børnecenterets strategi

- Gesten Børnecenteret prioriterer v trivsel højt og arbejder aktivt for, at alle børn og voksne føler sig trygge og værdsatte. Mobning har ingen plads hos os.

- Gennem en forebyggende indsats og tidlig opmærksomhed styrker vi sociale fællesskaber blandt både børn og voksne, så alle oplever at høre til, og så mistrivsel og mobning forebygges bedst muligt.
- Det pædagogiske personale støtter børnene i at håndtere konflikter og står til rådighed med vejledning. Ved behov inddrager vi ledelsen og kommunens konsulenter for at sikre den bedst mulige støtte.
- Børnenes trivsel er et fast og vigtigt omdrejningspunkt i vores samarbejde og indgår naturligt på dagsordenen ved afdelingsmøder, teammøder, forældremøder og andre relevante fora.
- Skulle der opstå situationer med mobning, handler vi hurtigt, professionelt og omsorgsfuldt og følger forløbet tæt, indtil alle igen oplever tryghed og fællesskab.

At Børnecenterets pædagogiske personale:

- Er i tæt samarbejde med forældrene om at udvikle glade, trygge og kreative børn, der er i stand til at tilegne sig færdigheder, faglig viden og sociale kompetencer i fællesskaber.
- Vi lægger vægt på at skabe børnefællesskaber med plads til og respekt for hinandens forskelligheder.
- Vi arbejder med at støtte op om hvert enkelt elevs selvværd og personlige styrker.
- Børnecenteret vil fremme forståelsen for, at alle såvel børn, personale samt forældre har et fælles ansvar for den enkelte Stue/klasse/elevs trivsel.
- Vi arbejder på at igangsætte trivselsfremmende aktiviteter for derved at forebygge mobning og fremme trivsel.
- Vi taler med eleverne om forskellen på drilleri, konflikt og mobning.

Sådan fremmer vi trivsel på Gesten Børnecenter

- Vi skaber læringsmiljøer og fællesskaber, der udvikler trivsel blandt børnene
- Vi arbejder forebyggende ud fra en helhedsorienteret indsats i børnegrupperne.
- Vi har stor fokus på et godt forældresamarbejde, som fremmer trivslen hos barnet.
- Vi arbejder med målrettet trivselsfremmende materiale som f.eks. 'Fri for Mobberi' og 'Trin for Trin' samt styrkekortene fra Ressource detektiverne, legepatrulje m.m.
- Vi samarbejder med interne såvel som eksterne samarbejdspartnere omkring barnet - f.eks. skolens medarbejdere, pædagoger, psykolog (PPU), børnecenterleder, talepædagog og sundhedsplejerske.

- Skolen har tilbagevendende arrangementer, der har til formål at styrke det sociale sammenhold, hvor fællesskabet i store som små grupper tilgodeses.
- Skolen deltager i den nationale trivselsundersøgelse?

Definition af mobning

Mobning har enorm betydning for et barns læring og trivsel, uanset hvordan det er foregået og hvornår det er sket. Derfor skelner vi ikke mellem mobning i den fysiske eller den digitale verden, ligesom tid og sted for episoderne er underordnede for vores arbejde.

Vi bruger Børnerådets definition af mobning:

Mobning er gentagende, systematisk forfølgelse eller udelukkelse af en enkeltperson i en social sammenhæng, hvor denne person er "tvunget" til at opholde sig.

Handleplan i tilfælde af mistrivsel eller mobning

- Mobning tolereres ikke på skolen. Hvis der alligevel konstateres mobning, iværksættes indsatser for at stoppe mobningen omgående. Indsatsen mod mobning og for god trivsel prioriteres højt.
- Personalet og ledelsen informeres om problematikken.
- Vi er nysgerrige på at få belyst alle perspektiver af en sag for at skabe forståelse.
- Der bliver planlagt opfølgning med de involverede parter.
- For bedst muligt at arbejde med problematikken, arbejder vi systematisk med kulturen i hele børnefællesskabet og den kontekst barnet/børnene befinder sig i.
- Vi er opmærksomme på, at børn der udviser tegn på mistrivsel, er i rammer der gør det svært for dem at trives. En uhensigtsmæssig adfærd fra et givet barn er et udtryk for, at der er noget i barnets liv der er svært. Derfor er personalet nysgerrige på, hvilke omstændigheder der gør, at barnet har det svært.

Status på mobning:

Der foretages både kvantitative og kvalitative analyser vedr. mobning på skolen og daginstitutionen.

Kvantitative status: I skolen er det gennem den nationale trivselsundersøgelse

Kvalitative status:

- ✓ Daginstitutionen: Gennem programmet "Spørge Børge"
- ✓ Temadage med materialet fra Børns vilkår på klasseniveau samt elevsamtale.

Antimobbestrategien er formuleret i samarbejde mellem bestyrelsen, elevrådet og personalet i 2023.

Kost

Formål:

Dette princip har til formål at sætte fokus på det faktum, at sund kost giver sunde og energifyldte børn. Desuden er det vigtigt med gode rammer for spisesituationerne, da fællesskab og manerer er vigtige brikker i børnenes udvikling.

Mål med sund kost:

Barnet skal have energi hele dagen til leg, læring og trivsel . Derfor har vi en opmærksomhed på , at kostens sammensætning kan påvirke barnets trivsel og dag

Oplysning:

Personalet tager gerne en dialog med forældre omkring barnets kost, og om hvordan kostens sammensætning kan påvirke barnets trivsel og dag. Oplever personalet problemstillinger omkring den medbragte mad, vil personalet gå i dialog med forældrene.

Der udover har barnet selv drikkedunk med til vand. Barnet har naturligvis altid mulighed for at tage krus og vand i børnecenteret.

Sund kost skal som udgangspunkt være varieret og indeholde mange kostfibre, men kun lidt fedt og sukker. Særlig vigtig er morgenmaden, da den er startskuddet for en hel dag fyldt med leg og aktiviteter.

Sukker giver kun energi, og det indeholder ingen vitaminer og mineraler. Det betyder, at for meget af de søde sager optager pladsen fra andre sundere fødevarer og øger risikoen for, at børnenes kost som helhed bliver mangelfuld.

Vi opfordrer meget til at madpakken IKKE indeholder slik, saft, Danone, mælkesnitter, kage, kiks, Nutella, pålægschokolade og lignende sukkerholdige produkter.

Madpakker:

De medbragte madpakker spises, og børnene har drikkedunk med vand.

Børnecenteret anbefaler: rugbrød med forskelligt pålæg og gerne med grøntsager til. Madpakken kan også indeholde rester fra aftensmaden som fx kyllingelår, pastasalat, fisk, frikadeller, kartoffel.

NB: der ikke mulighed for at varme mad i børnehaven.

Mange børn elsker lidt mundgodt i madpakken. Her anbefales agurk, peberfrugt, mandler, rosiner, tørret abrikos eller lignende.

Udendørsmad:

Børnecenteret tager nogle gange i skoven, og der serveres også af og til bålmad. Det kan være gryderetter, suppe, pandekager e.l. Ved udflugter medbringer børnene deres madpakker i en rygsæk.

Måltidet i daginstitutionen

Børnene hjælper på skift til med borddækning og skal selv rydde op. Der lægges stor vægt på det sociale aspekt i at spise sammen, hvorfor både børn og voksne spiser på samme tid i grupper ved borde. Inddelingen i grupper kan dels være fri, dels bygge på en pædagogisk overvejelse. Der spises fra madkassen og der lægges vægt på bordmanerer som: at sidde og spise pænt, spørge pænt, hyggesnak men ingen larm, holde bordskik mm. Levninger forbliver i madkassen og kommer med hjem.

Dagsprogram:

6.30 – 7.30	Morgenmad
Ca. 8:30 -9:00	Formiddagsmad
Ca. 11.30	Frokost
Ca. 14.00	Eftermiddagsmad

Der deltager altid mindst 1 voksen i måltiderne sammen med børnene.

Morgenmad:

Børnehaven serverer havregryn, cornflakes, havregrød, rugbrød m.m. Børnene skal ikke selv medbringe morgenmad. Inden for det afsatte tidsrum kan børnene spise, når de har lyst til morgenmad. Der spises ved køkkenbordet.

Formiddagsmad:

I vuggestuen serveres der brød, grønt og/eller frugt.

I Børnehaven og skolen har børnene egen madpakke med til formiddagsmaden. Det foregår inde på stuerne/ klasserne, hvor børnene spiser, når de er sultne.

Skolen spiser kl.9.30-9.45

Frokost:

I vuggestuen serveres der rugbrød med varierende pålæg, herunder fisk, kødpålæg, æg og ost med grønt.

Børnehaven og skole har madpakke med, Frugt: - medbring til eftermiddagsmad

I Børnehaven og skolen:

Fødselsdage:

Børnehaven afholder gerne børnenes fødselsdage i børnecenteret. Børnene er velkomne til at medbringe fx boller, pizza-snegle, kage! Gerne frugt og grønt. Ingen slik.

Mad som tema:

Børnehaven er opmærksom på vigtigheden af, at børnene ved noget om sund kost. Derfor har børnehaven engang imellem, mad som tema sammen med børnene. Det er ikke fastlagt hvornår, hvor meget og hvordan, temaet behandles fra gang til gang. Det kan være forskellige vinkler på kost som fx "sukker og tænder", "stor og stærk", "hvem spiser hvad", fødekæden etc. og bruges som udgangspunkt for madlavning, teater, plancher, forældremøde etc.

Revideret af bestyrelsen 2024